

# Mission Team atelier en ligne (M&P)

## Guide pour Modérateur & Participant

**Super !** Vous **modérerez** le prochain atelier Mission Team aux côtés de l'avatar Lynn, tout en y **participant** en tant que **membre de l'équipe**. Vous n'aurez **pas de rôle lié au contenu**, mais vous soutiendrez simplement Lynn en lançant les vidéos et en débloquant les tâches, auxquelles vous participerez également en tant que membre de l'équipe. **Veillez lire attentivement les instructions suivantes.**

---

### 1. Premières étapes

Avant de participer à cet atelier, chaque membre de l'équipe – y compris vous, en tant que modérateur(trice) et participant(e) – doit remplir un **bref questionnaire visuel**, le Visual Implicit Profiler (VIP). Cela ne prendra que **5 minutes**, durant lesquelles vous sélectionnerez des symboles graphiques. **Aucune donnée personnelle n'est requise.**

Une fois terminé, vous pourrez télécharger votre **profil des forces personnel**, qui vous sera également envoyé par e-mail. Veuillez le lire attentivement et **apporter une copie à l'atelier, idéalement en version imprimée.**

**Important !** Le questionnaire doit être complété sur un **PC** ou une **tablette** (pas sur un téléphone mobile), **seul et dans un environnement calme**. Utilisez le **lien VIP** et le **code d'accès VIP** fournis dans votre e-mail d'invitation, comme expliqué dans l'animation suivante.

---

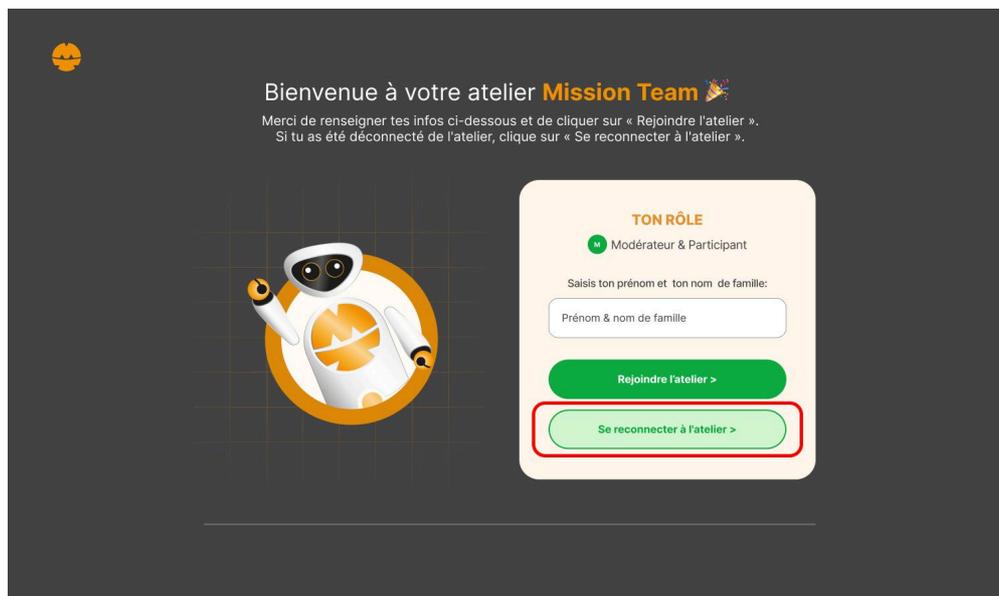
### 2. Démarrer l'atelier

1. Pour démarrer l'atelier, cliquez sur le lien **Modérateur & Participant** dans votre e-mail d'invitation.
2. Saisissez votre **prénom** et votre **nom de famille**, puis cliquez sur **Rejoindre l'atelier**.
3. Vous arriverez ensuite sur l'écran "*Avant d'entrer dans l'atelier...*". Veuillez vérifier ici les réglages de votre **micro** et de votre **caméra**.
4. Dans la "**salle d'attente**" suivante, veuillez patienter jusqu'à ce que tous les participants aient rejoint l'atelier. **Tous les participants ont reçu un lien de participation par e-mail, leur permettant de se connecter.** Par précaution, vous trouverez également ce lien dans l'e-mail qui vous a été envoyé.
5. Une fois que tous les participants sont connectés – ce que vous verrez affiché à l'écran de la salle d'attente – cliquez sur **Démarrer l'atelier et suivez les instructions**.
6. Pour vous approprier le déroulement de l'atelier, nous vous recommandons de parcourir notre **démo de l'atelier** (5 minutes). Pour y accéder, cliquez **ICI**.

**7. Important !** Chaque membre de l'équipe doit disposer d'un **appareil connecté** et d'un **accès Internet** stable pour pouvoir réaliser les tâches de l'atelier. **Les vidéos sont lues individuellement sur les appareils des participants.** Merci de rappeler aux participants de couper leur micro avant de lancer la vidéo et de le réactiver une fois la vidéo terminée (n'oubliez pas de le faire vous-même !).

### 3. Si vous ou un participant perdez votre connexion Internet

1. Essayez d'actualiser votre page. Si cela ne fonctionne pas, passez au point suivant ci-dessous.
2. Cliquez sur le lien **Modérateur & Participant** (réservé à vous), ou sur le lien **Participant** (pour tous les autres participants), qui ont été envoyés par e-mail respectivement à vous et aux membres de l'équipe.
3. Ensuite, cliquez sur le bouton **Se reconnecter à l'atelier** et suivez les instructions. Vous serez automatiquement redirigé à l'endroit où vous avez perdu la connexion.



### 4. À la fin de l'atelier et par la suite

1. À la fin de l'atelier, vous arriverez sur un écran affichant le texte suivant, qui se passe d'explication : *"Accédez à votre profil d'équipe et répondez aux questions de la section « Premières réflexions et conclusions » comme dernière étape de l'atelier. Même si l'atelier se termine par cette discussion, votre parcours Mission Team ne s'arrête pas là. Les enseignements tirés offrent de belles occasions de renforcer durablement la collaboration et de faire vivre l'esprit d'équipe au fil du temps."* Nous souhaitons vous proposer une piste concrète pour mettre cela en œuvre. Pour en savoir plus, consultez l'article suivant – également disponible sur votre profil d'équipe : **Libérer tout le potentiel de l'équipe – nos recommandations pour un suivi durable de l'atelier.** La décision de prolonger – ou non – l'expérience Mission Team avec votre équipe vous appartient entièrement, à vous et/ou à la personne responsable de l'équipe.

2. Nous sommes ravis de vous fournir un **exemple de profil d'équipe** afin que vous puissiez avoir un aperçu de ce qui vous attend à la fin de l'atelier. Cliquez **ICI** pour le consulter.

---

## 5. Atelier hybride

La **configuration technique de l'atelier hybride est simple** et très similaire à celle de l'atelier en ligne. Elle exige toutefois une **certaine rigueur** de la part de tous les participants. Contrairement à l'atelier en ligne, chaque participant doit disposer d'un **casque audio avec micro**.

Si votre équipe n'a pas l'habitude d'utiliser des appareils mobiles, nous recommandons le format entièrement en ligne. Chaque participant se connecte alors depuis son propre poste de travail.

Pour les équipes à l'aise avec l'usage de smartphones ou tablettes, le format hybride peut offrir une expérience dynamique et stimulante. Il favorise la proximité et l'énergie dans la salle, tout en conservant l'intégralité de la valeur numérique de l'atelier.

Comme pour les ateliers en présentiel ou en ligne, **un seul modérateur** est nécessaire pour l'atelier hybride.

Lorsque plusieurs participants sont réunis dans un même lieu, il est recommandé qu'un membre de l'équipe (le modérateur, si applicable) projette la vidéo sur un **écran plus grand, afin que tous les participants présents dans la pièce puissent la visionner ensemble**. Idéalement, ce dispositif est relié à un **microphone externe**, soit un micro qui peut être passé d'une personne à l'autre, soit un micro suffisamment sensible pour capter clairement les interventions lors des discussions de groupe.

Malgré cela, les **vidéos seront lues individuellement sur le dispositif personnel de chaque participant**. Veuillez rappeler aux participants :

- de **couper** leur micro avant de lancer la vidéo, puis de le **réactiver** une fois la vidéo terminée (n'oubliez pas de le faire vous-même !), et
- **de cliquer sur le bouton « Prêt » une fois la vidéo terminée**.

**Lorsque les participants travaillent en binômes ou en petits groupes de trois, ils doivent garder leur casque audio avec micro afin d'éviter les effets d'écho ou les interférences sonores.**

---