

WorldSkills France - mission future (Modérateur)

Lisez et appliquez !

Note : Le détenteur d'un « **Compte principal** » a créé un « **Compte modérateur** » pour vous, vous donnant accès ainsi à votre propre guide d'utilisation.

Pour commencer, nous vous recommandons de lire chaque section ci-dessous, puis de cliquer sur l'onglet correspondant dans votre **Portail Enseignants** et d'appliquer ce que vous venez de lire. Revenez ensuite au guide et passez à la section suivante.

1. Premières étapes

Si vous découvrez mission future, nous vous recommandons de lire attentivement les sections 1 à 5 de ce guide d'utilisation et de suivre les étapes proposées.

Si vous êtes déjà familier avec le programme, vous pouvez passer directement à la section 6 ci-dessous.

Par ailleurs, le détenteur du **compte principal** a été invité à créer **deux projets pour vous :**

- un **projet test**, pour vous permettre d'explorer librement toutes les fonctionnalités du programme ;
 - un **projet destiné à votre classe**, prêt à être utilisé avec vos élèves.
1. Cliquez sur **Projets de classe**, puis sur la fenêtre ou l'onglet **Gérer les projets créés**.
 2. Sous l'onglet **Gérer les projets créés**, vous trouvez un tableau qui répertorie tous vos projets. Toutes les colonnes (excepté la première) contiennent une icône  sur la première ligne. **Cliquez sur chacune de ces icônes et lisez attentivement les informations.**
 3. Ensuite, **utilisez le projet Test**, placez-vous dans la peau d'un élève et suivez les instructions des sections suivantes.
-

2. enseignez le questionnaire visuel : Visual Implicit Profiler (VIP)[®]

Gérer les projets de classe créés

Nom de code de la classe	Type de projet		Nombre de participants	Liste des codes d'accès	Lien vers le VIP élèves
Projet de démonstration	01 Projet de base	▼	5 	Liste 	www.viptest.com

Créer un projet

1. Dans la colonne **Liste des codes** d'accès, cliquez sur le bouton **Liste** de votre projet. Sauvegardez, puis ouvrez la liste ainsi téléchargée.
2. Écrivez votre nom dans la colonne **Nom**.
3. Copiez (ou notez) le **Code d'accès** correspondant.
4. Cliquez sur le **Lien vers le VIP élève** et suivez les instructions pour remplir le questionnaire (vous aurez besoin du code d'accès pour y accéder). Le **pseudonyme** que vous choisirez sera affiché sur la page internet de votre projet/classe. Nous assurons ainsi l'anonymat des élèves. *Pour réaliser le questionnaire, veuillez utiliser un **PC** ou une **tablette** (pas de téléphone portable) !*
5. Une fois que vous avez renseigné le questionnaire, **téléchargez votre profil** que vous trouverez sur la page de l'écran final du VIP et sauvegardez le.
6. Prenez le temps de lire attentivement votre **profil personnel** (qui est un profil **élève** pour votre essai, et que vous allez aussi recevoir par e-mail en tant qu'enseignant), puis revenez à ce document pour continuer.

Note importante 1 ! Afin **d'impliquer les parents** ou d'autres proches dans le processus d'orientation, nous vous proposons de les inviter à remplir également un VIP (voir les supports de la section 6 ci-dessous). Pour cela, un **lien distinct vers un VIP spécialement destiné aux parents est mis à votre disposition sur le Portail Enseignants** (pas de code d'accès nécessaire pour eux). Merci de le copier et de le transmettre aux parents si vous souhaitez utiliser cette option. À la fin du VIP, les parents doivent télécharger eux-mêmes leur profil, car les **données sont immédiatement anonymisées. Ces profils ne sont pas accessibles aux enseignants.**

Note importante 2 ! Nous vous suggérons de fournir à une ou plusieurs **personnes de votre entourage** un code d'accès à votre projet **Test**. En discutant avec ces personnes, vous constaterez par vous-même à quel point le VIP est un excellent moyen de briser la glace et d'engager un échange positif et constructif sur les forces et les talents personnels.

3. Gérez les profil des forces de votre classe

Note : A partir de ce point, tous les liens en gras et soulignés vous redirigeront directement vers la page web ou le document mentionné dans le texte.

1. En tant qu'enseignant, vous recevez un e-mail contenant le lien vers votre profil des forces. Vous recevrez ce type d'e-mail chaque fois qu'un élève complète son VIP. Vous êtes la seule personne à avoir accès à l'ensemble des profils, via la liste des codes d'accès, et vous seul recevez ces notifications par e-mail. **Important :** les élèves et parents doivent télécharger et sauvegarder leur propre profil à la fin du VIP, depuis le dernier écran.

Liste des codes d'accès pour remplir le questionnaire VIP et pour accéder au formulaire de choix de l'élève pour le site de la classe

Nom de group Les Champions de WorldSkills France
Date 10.09.2024
Participants 40



Pos.	Code	Lien vers le (VIP)	Pseudonyme	Nom de l'élève	URL Site de la classe
1	g8yz3h	https://develop.psyfiers.ch/worldskillsfrance1/94?lang=fr		Jean Dupont	https://mission-future.com/1/94
2	h4fdj8	https://develop.psyfiers.ch/worldskillsfrance1/94?lang=fr		Jeanne Dupont	https://mission-future.com/1/94
3	wkrmay	https://develop.psyfiers.ch/worldskillsfrance1/94?lang=fr		Monsieur Durand	https://mission-future.com/1/94
4	aqkad5	https://develop.psyfiers.ch/worldskillsfrance1/94?lang=fr			https://mission-future.com/1/94
5	nd2tnx	https://develop.psyfiers.ch/worldskillsfrance1/94?lang=fr			https://mission-future.com/1/94

Code d'accès à 6 chiffres

Lien vers le VIP

Pseudonyme choisi par le participant lorsqu'il renseigne le VIP. Une fois le VIP renseigné, le pseudonyme apparaît. En cliquant dessus vous pouvez voir le profil du participant.

Liste des membres de la classe (à insérer par l'enseignant)

Lien vers la page Internet de la classe

2. Chaque profil créé est automatiquement ajouté dans la **Liste des codes d'accès**. Il vous suffit de la télécharger à nouveau pour y accéder. Lorsqu'un code d'accès est utilisé, le **Pseudonyme** de l'élève est ajouté à la liste. En cliquant sur celui-ci, vous pouvez ouvrir et sauvegarder le profil complet. **Attention !** Seul le pseudonyme est actualisé sur la liste à télécharger. Pour garantir la sécurité des données, les noms des élèves ou apprentis ne figurent que sur votre propre liste PDF ou Excel, si vous les y avez saisis avant d'attribuer les codes d'accès à vos élèves ou apprentis.
3. Pour **accéder encore plus facilement aux profils de vos élèves ou apprentis** (ou à votre propre profil lors de cet essai), cliquez sur l'un des deux boutons disponibles dans la colonne **Tous les profils complets**.

4. Créez votre profil internet personnel

Gérer les projets de classe créés

Nom de code de la classe	Nombre de participants	Liste des codes d'accès	Lien vers le VIP élèves 	Lien vers le site de classe 	Tous les profils
Projet de démonstration	5 	Liste 	www.viptest.com 	www.classwebp... 	En un PDF 

Créer un projet

1. Sous l'onglet **Gérer les projets créés**, allez à la colonne **Lien vers le site de classe** et cliquez sur le lien correspondant (également disponible sur la **Liste des codes d'accès**).
2. Pour expérimenter comme le feront vos élèves dans leur projet, cliquez sur le bouton **Connexion élèves** en haut à droite de la page internet de la classe. Saisissez votre code d'accès (celui utilisé pour le VIP) et suivez les instructions. Créez un pseudonyme et choisissez une icône qui apparaîtront sur la page internet de la classe. A partir de votre profil personnel présentant ses 12 forces et 8 rôles professionnels, choisissez vos **3 forces et 3 rôles professionnels préférés**. En confirmant ce choix, vous créez votre propre profil internet. Sur ce profil, vous trouverez des Compétiteurs et des Champions WorldSkills qui ont choisi des forces et des rôles professionnels identiques aux vôtres.

5. Découvrez la page internet de la classe

La page Internet de la classe est l'outil central d'interaction entre l'enseignant et les élèves pendant les activités. Elle affiche les membres de la classe (sous pseudonymes, conformément au RGPD), leurs forces et rôles professionnels préférés.

Exemple d'une page Internet de classe dûment complétée : [**Cliquez ici**](#)

6. Passez en revue le Support pour les enseignants « mission future »

La phase de prise en main et de test est désormais terminée. Vous pouvez maintenant créer un projet de classe concret. Téléchargez la liste des codes d'accès pour votre classe et préparez vous à mettre cet outil en œuvre auprès de vos élèves.

Le **Support pour les enseignants mission future** sert de **plateforme d'information** et de **fil conducteur**, comprenant toutes les informations et matériels nécessaires pour animer vos cours et vous informer sur le contexte et le déroulement du programme. Ce support se réfère à la **Présentation PPT mission future** que nous vous proposons comme outil de base pour vos activités pédagogiques.

Merci de télécharger le support et la présentation PowerPoint (Veuillez noter que le fichier est volumineux, le téléchargement peut prendre un peu de temps selon votre connexion). Vous êtes libre de concevoir vos activités, de suivre (ou non) nos propositions et d'utiliser (ou non) les supports offerts.

7. Récapitulatif des supports et liens

WorldSkills France mission future – Supports de base

- Support pour les enseignants : **mission future**
- Présentation PowerPoint : **mission future**
- Fiche de travail – **Information VIP (Word)**
- Fiche de travail – **Information VIP (PDF)**
- Fiche de travail – **Information VIP Parents (Word)**
- Fiche de travail – **Information VIP Parents (PDF)**
- Fiche de travail – **Découverte de mes Champions Compétiteurs (Word)**
- Fiche de travail – **Découverte de mes Champions Compétiteurs (PDF)**
- Fiche de travail – **Découverte métiers (Word)**
- Fiche de travail – **Découverte métiers (PDF)**

D'autres documents et liens utiles

- PDF : **Explication des Compétitions WorldSkills**
 - Vidéo : **Les Compétitions des métiers**
 - Vidéo : **Le fonctionnement du système de compétition WorldSkills**
 - PDF : **Glossaire des forces**
 - PDF : **Glossaire des rôles professionnels**
-

Merci d'avoir utilisé mission future !